**Umowa nr FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022**

Zawarta w dniu **\_\_.\_\_2022 r.** pomiędzy:

Fundacją Instytut Rozwoju Regionalnego, ul. ………………………, ………… Kraków,

NIP: 6772221566, REGON 356746471, reprezentowaną przez ……………………… – …………………………….,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

…………………………................................................................ z siedzibą przy ul. …………….…………………………………………………………………….…... NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentowaną przez ……………………

……………………………………..…,

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia nr **4/2022/POWER/2.18/FIRR z dn. 22.04.2022 r.** Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wyposażenia 1 samorządu w stanowiskową pętlę indukcyjną.** Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu **„Samorząd bez barier”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II. Efektywne polityki społeczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Nazwa Działania: 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne.

**§ 2**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie polegające na **zakupie, dostawie, instalacji/montażu, kalibracji i uruchomieniu 1 zestawu stanowiskowej pętli indukcyjnej w urzędzie oraz krótkim szkoleniu i prezentacji działania pętli dla pracowników urzędu, na terenie wskazanym w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.** Instalacja pętli indukcyjnej odbędzie się na terenie Miasta i Gminy Piaseczno w województwie mazowieckim. **Zamówienie obejmuje:**
2. **Zakup 1 pętli indukcyjnej**
3. **Dostawę 1 pętli indukcyjnej**
4. **Montaż 1 pętli indukcyjnej**
5. **Kalibrację 1 pętli indukcyjnej zgodnie z zaleceniami producenta pętli**
6. **Uruchomienie 1 pętli indukcyjnej**
7. **Krótkie szkolenie i prezentację działania pętli indukcyjnej dla pracowników urzędu.**
8. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie:
	1. ze specyfikacją zawartą w Zapytaniu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
	2. z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy,
	3. z Wykazem numeru seryjnego pętli indukcyjnej stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich warunków zamówienia, których szczegółowy opis znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy. Wskazane zobowiązania zawarte w opisie Zapytania ofertowego muszą być bezwzględnie przestrzegane i realizowane.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie
od dnia ………………… do 31.05.2022 r. (włącznie). Termin dostawy i montażu pętli indukcyjnej w urzędzie będzie wskazany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym.

**§ 4**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego.

**§ 5**

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. ze względu na sytuację epidemiologiczną lub w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego), zastrzega sobie prawo do odwołania danej dostawy i montażu lub zmiany ich terminu lub miejsca, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed wskazanym terminem dostawy. W przypadku zmiany terminu lub miejsca Zamawiający ustali wspólnie z Wykonawcą i przedstawicielem danego urzędu nowy termin lub miejsce, a realizacja zamówienia odbędzie się na warunkach zgodnych z przedstawioną ofertą Wykonawcy. W przypadku odwołania dostawy, Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę.

**§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w wysokości …………….. zł brutto (słownie złotych: …………………………….…... ………………………………………….) zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Płatność zostanie dokonana:
	1. po podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy,
	2. w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i uwzględniającej zgodne z Zapytaniem ofertowym elementy zbiorczej faktury VAT za wykonane zamówienie,
	3. przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Wykonawca może obciążać Zamawiającego jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę.
4. Zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego (**załącznik nr 1**) Zamawiający ma prawo wprowadzić zmiany niniejszej umowy, przy czym łączna wartość zmian nie będzie większa od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie
za wykonaną usługę z zastrzeżeniem dostępności środków na finansowanie działań realizowanych w projekcie. Opóźnienie w płatności wynikające ze zwłoki
w otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację projektu
od Instytucji Wdrażającej nie będzie przedmiotem roszczeń ze strony Wykonawcy.
6. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

**§ 7**

1. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę obowiązków określonych
w niniejszej umowie Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczenia terminu do usunięcia uchybień.
2. Zamawiający i Wykonawca oświadczają niniejszym, że mają świadomość, iż w dniu zawarcia niniejszej umowy obowiązuje stan epidemii wirusa SARS-CoV-2 i związane z nim ograniczenia w możliwości świadczenia pewnych usług, co może wpłynąć na realizację zamówienia, pozostaje jednak bez wpływu na termin realizacji zamówienia wskazany w § 3 niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
	2. w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej, przelewem na konto wskazane w nocie.
3. Zastrzeżona wyżej kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Strony ustalają, że kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z dowolnej należności Wykonawcy, na podstawie odrębnej noty księgowej. W przypadku niewystawienia faktur lub braku możliwości dokonania potrącenia przez Zamawiającego bez względu na przyczynę, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany w nocie.

**§ 9**

1. Osobami do kontaktu są:

Ze strony Zamawiającego: Natalia Wasielewska, tel. 663 12 12 66, e-mail natalia.wasielewska@firr.org.pl

Ze strony Wykonawcy: …………………………………………………….

1. Zmiana ww. danych nie wymaga aneksowania umowy. Wystarczające będzie poinformowanie drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej
za wyjątkiem zmian § 9 (osoby do kontaktu).

**§ 11**

Strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów wynikających w trakcie realizacji niniejszej umowy. W przypadku niemożności osiągnięcia ugody, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

W związku z realizacją niniejszej umowy wszelkie oświadczenia i informacje mogą być odpowiednio składane lub wymieniane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 13**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz jest zobowiązany zapoznać z obowiązkiem informacyjnym osoby, których dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją niniejszego zamówienia – zgodnie ze wzorem obowiązku informacyjnego dołączonego do zapytania ofertowego.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym
dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

……………..………………. …………..………………………….

**Zamawiający**   **Wykonawca**

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Wykaz numeru seryjnego pętli indukcyjnej.

**Załącznik nr 3 do umowy FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022**

Protokół zdawczo-odbiorczy *(niepotrzebne skreślić)*

Nr protokołu:….

Imię i nazwisko osoby odbierającej:

Nazwa sprzętu:

Nr seryjny sprzętu:

Ilość:

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową Nr FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022.Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego: Ze strony Wykonawcy:

Data podpisania protokołu:

**Załącznik nr 4 do umowy FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022**

Wykaz numeru seryjnego pętli indukcyjnej

Nazwa sprzętu: …

Ilość: …

Numer seryjny pętli indukcyjnej:

1. …