**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**TYTUŁ[[1]](#footnote-1):** Zapytanie ofertowe nr **2/2022/POWER/2.18/FIRR** na zakup, dostawę, montaż, kalibrację i prezentację 16 pętli indukcyjnych stanowiskowych w ramach Projektu **„*Samorząd bez barier*”
 (projekt PO WER 2.18 w ramach konkursu nr POWR.** **02.18.00-IP.01-00-002/19).**

1. **NAZWA, ADRES I NIP ZAMAWIAJĄCEGO**

Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego

ul. Racławicka 58, 30-017 Kraków

NIP: 677-222-15-66

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## **Kategoria przedmiotu zamówienia[[2]](#footnote-2)**

Dostawa

## **Podkategoria[[3]](#footnote-3)**

Dostawy inne

## **Okres gwarancji[[4]](#footnote-4)**

Minimum 2 lata od daty podpisania końcowego protokołu odbioru

## **Opis[[5]](#footnote-5)**

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, instalacja/montaż, kalibracja i uruchomienie 16 zestawów stanowiskowych pętli indukcyjnych w poszczególnych urzędach oraz krótkie szkolenie i prezentacja działania pętli dla pracowników tych urzędów w ramach Projektu „Samorząd bez barier”.

Przez pętlę indukcyjną rozumie się: urządzenie przeznaczone dla osób słabosłyszących zwiększające dostępność informacyjno-komunikacyjną, którego celem jest wspomaganie słyszenia osób z aparatem słuchowym lub implantem ślimakowym; chodzi o kompletny zestaw do punktu obsługi indywidulanej, zawierający wzmacniacz, mikrofon, uchwyt, zasilacz, matę/przewód nadawczy i naklejkę z piktogramem; urządzenie powinno mieć możliwość regulacji siły sygnału. Zamawiający wymaga, aby instalacja urządzenia oraz jego kalibracja była **zgodna z normą PN EN 60118-4:2015-6** "Elektroakustyka - Aparaty słuchowe - Część 4: Układy pętli indukcyjnych wykorzystywane do współpracy z aparatami słuchowymi - natężenie pola magnetycznego" - na potwierdzenie czego Wykonawca wyda stosowny dokument, np. oświadczenie.

**Zamówienie dotyczy:**

1. Zakupu 16 pętli indukcyjnych.
2. Dostawy 16 pętli indukcyjnych.
3. Montażu 16 pętli indukcyjnych.
4. Kalibracji 16 pętli indukcyjnych zgodnie z zaleceniami producenta pętli.
5. Uruchomienia 16 pętli indukcyjnych.
6. Krótkiego szkolenia i prezentacji działania 16 pętli indukcyjnych dla pracowników poszczególnych urzędów.

**Wykonywanie instalacji powinno być zgodnie z normą EN 60118-4 (aktualna polska norma PN EN 60118-4:2015-6), na potwierdzenie czego Wykonawca wyda certyfikat potwierdzający zgodność działania pętli z normą.**

**W skład pętli powinno wchodzić minimum:**

1. Przewód nadawczy pętli/mata,
2. Mikrofon,
3. Wzmacniacz,
4. Zasilacz,
5. Oznakowanie – graficzna informacja o miejscu instalacji zestawu pętli zgodna z normami z dodatkiem N (TSI PRM 2014).

Poszczególne elementy przedmiotu zamówienia muszą być nowe i wolne od wad.

**Elementy dodatkowe**, jak np. kleje montażowe, mocowania itp. stanowią integralną część poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia w rozumieniu niniejszego ogłoszenia, a ich koszt oraz koszt montażu należy wliczyć do ceny danego przedmiotu.

**Poszczególne elementy przedmiotu zamówienia:**

1. muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad fizycznych i prawnych,
2. muszą być zgodne z wymaganiami bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości, spełniać wszystkie wymagane parametry techniczne i użytkowe,
3. muszą być dopuszczone do obrotu handlowego na obszarze Polski zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi,
4. muszą posiadać przynajmniej 2-letnią gwarancję jakości,

Zestawy pętli będą instalowane w miejscach takich jak stanowisko obsługi klienta, kancelaria, punkt informacyjny. Miejsce zostanie wskazane przez Zamawiającego przy współpracy z pracownikami poszczególnych urzędów. Zamawiający w porozumieniu z samorządem przekaże Wykonawcy zdjęcia miejsca, w którym zostanie zainstalowana pętla.

Mając na uwadze konieczność montażu elementów przedmiotu zamówienia na terenie budynków urzędów zalecane jest, aby przed realizacją oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej.

**Transport do siedziby poszczególnych urzędów:** na koszt Wykonawcy;

**Wymagania:**

1. Okres gwarancji: minimum 2 lata od daty podpisania końcowego protokołu odbioru;
2. W przypadku zaproponowania przedmiotu równoważnego z wymaganym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty jego specyfikację techniczną.
3. Potwierdzenie dostarczenia i montażu pętli indukcyjnych odbywa się na podstawie podpisania protokołu cząstkowego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu zdjęcia dokumentujące zainstalowanie pętli w poszczególnych urzędach. Na zdjęciach powinny być widoczne:

a) pętla,

b) oznaczenie projektu „Samorząd bez barier” umieszczone na wzmacniaczu,

1. przyklejony we właściwym miejscu piktogram symbolizujący pętlę indukcyjną.
2. Wykonawca wystawi certyfikaty zgodności pętli indukcyjnych z normą EN 60118-4 (aktualna polska norma PN EN 60118-4:2015) i przekaże je Zamawiającemu.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne do każdego zestawu pętli indukcyjnych.
4. Wykonawca zobowiązuję się do oznaczenia sprzętu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego (Zasadami promocji i oznakowania projektów w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój).
5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego według przygotowanego harmonogramu (dołączonego do formularza oferty) o terminach dostawy i montażu, kalibracji pętli indukcyjnych w poszczególnych urzędach, a następnie Zamawiający poinformuje samorządy o planowanych terminach dostawy, montażu, kalibracji pętli indukcyjnych. Terminy dostawy i montażu mogą ulec zmianie ze względu na sytuację epidemiologiczną lub z przyczyn nieznanych lub niezależnych od Zamawiającego.
6. Płatność odbywa się na podstawie protokołu końcowego. Częściami protokołu końcowego są protokoły cząstkowe. Istnieje możliwość płatności za część realizacji zamówienia (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury i protokołów cząstkowych. Płatność zostanie dokonana w terminie do 14 dni na takich samych warunkach, jak w przypadku faktury końcowej.

**Termin realizacji zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: dostawa i montaż w poszczególnych samorządach – **do 30.03.2022 włącznie. Uwzględnione w harmonogramie terminy dostawy i montażu w poszczególnych samorządach powinny obejmować okres najpóźniej do 30.03.2022 (włącznie).**

**Wykaz urzędów, w których należy wykonać zamówienie:**

Województwo mazowieckie:

1. Urząd Miejski w Łomiankach
2. Urząd Gminy Izabelin
3. Starostwo Powiatowe w Pruszkowie
4. Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Maz.
5. Urząd Gminy Wiązowna
6. Urząd Gminy Poświętne (2 pętle)
7. Urząd Miejski w Sierpcu
8. Urząd Miejski w Kozienicach

Województwo łódzkie:

1. Urząd Gminy Burzenin
2. Urząd Gminy Wierzchlas

Województwo małopolskie:

1. Urząd Gminy Mszana Dolna
2. Urząd Gminy Pleśna
3. Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
4. Urząd Miasta Krakowa
5. Urząd Gminy Krynica-Zdrój

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca lub terminu dostawy i montażu wózka ewakuacyjnego o czym powiadomi Wykonawcę co najmniej 3 dni przed planowanym terminem realizacji zamówienia w danym miejscu. Nowe miejsce lub termin realizacji zamówienia będzie uzgodnione z Wykonawcą, Zamawiającym i przedstawicielem danego urzędu.

1. **Kody CPV**

**Kod CPV: 33196200-2, Pełna nazwa: Sprzęt dla osób niepełnosprawnych**

1. **Miejsce realizacji zamówienia[[6]](#footnote-6)**

Na potrzeby zamieszczenia ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności Wykonawca wyodrębnia 3 identyczne przedmioty zamówienia opisane w pkt 4, których realizacja odbywa się na terenie 3 różnych województw.

Przedmiot zamówienia nr 1 (opis w pkt 4 powyżej) – województwo mazowieckie:

Gmina Łomianki, Gmina Izabelin, Gmina Pruszków, Gmina Nowy Dwór Mazowiecki, Gmina Wiązowna, Gmina Poświętne (2 pętle), Gmina Sierpc, Gmina Kozienice

Przedmiot zamówienia nr 2 (opis w pkt 4 powyżej) – województwo łódzkie:

Gmina Burzenin, Gmina Wierzchlas

Przedmiot zamówienia nr 3 (opis w pkt 4 powyżej) – województwo małopolskie:

Gmina Mszana Dolna, Gmina Pleśna, Gmina Kraków (2 pętle), Gmina Krynica-Zdrój

# TERMINY

## **Data opublikowania zapytania:** 17.01.2022 r.

## **Planowany termin podpisania umowy[[7]](#footnote-7):** styczeń 2022 r.

## **Termin składania ofert:** 26.01.2022 r.

## **Etapy realizacji zamówienia – harmonogram (jeśli dotyczy)[[8]](#footnote-8):** Nie dotyczy

# WARUNKI (WYMAGANIA)[[9]](#footnote-9)

## **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania tych uprawnień.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wskazanego wyżej warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia zawartego w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

## **Wiedza i doświadczenie:**

1. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wskazanego wyżej warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia zawartego w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

## **Potencjał techniczny:**

1. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do należytego wykonania zamówienia (w tym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia), w  szczególności Wykonawca dysponuje 16 pętlami indukcyjnymi stanowiskowymi z parametrami technicznymi wskazanych w zapytaniu ofertowym.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wskazanego wyżej warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia zawartego w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz Wykonawca zobowiązany jest wykazać na etapie składnia ofert (np. w formie referencji, kopii umowy, faktur), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonał minimum 2 dostawy z montażem i kalibracją stanowiskowych pętli indukcyjnych (rozumiane jako dwie odrębne umowy/zamówienia), o wartości każdej z dostaw nie mniejszej niż 5 tys. zł brutto.
3. Wykonawca dołączy do oferty karty katalogowe produktu, karty charakterystyki technicznej lub inne równoważne dokumenty potwierdzające zgodność produktu z treścią zapytania ofertowego.
4. Wykonawca zrealizuje dostawę i montaż na terenie 15 samorządów.
5. Każda z 16 pętli indukcyjnych musi posiadać indywidualny numer seryjny, który zostanie wykazany na etapie podpisywania umowy.

## **Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

1. Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do należytego wykonania zamówienia.
2. Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
3. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
4. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
5. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
6. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
7. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wskazanych wyżej warunków Zamawiający wymaga złożenia oświadczeń zawartych w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

## **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

1. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wskazanego wyżej warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia zawartego w treści Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

## **Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń:**

**Informacje dotyczące sposobu przygotowania oferty**

1. Prawidłowo przygotowana oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza oferty (zał. nr 1) wraz z harmonogramem dostawy i montażu przedmiotu zamówienia i podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać na etapie składnia ofert (np. w formie referencji, kopii umowy, faktur), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonał minimum 2 dostawy z montażem i kalibracją stanowiskowych pętli indukcyjnych (rozumiane jako dwie odrębne umowy/zamówienia), o wartości każdej z dostaw nie mniejszej niż 5 tys. zł brutto.
3. Karty produktu (katalogowe, karty charakterystyki technicznej) lub inne równoważne dokumenty potwierdzające zgodność produktu z treścią zapytania ofertowego.
4. Podpisy złożone przez Wykonawcę muszą być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Alternatywnie oferta i załączniki mogą zostać podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym z wykorzystaniem certyfikatu kwalifikowanego.
5. W przypadku składania oferty na podstawie pełnomocnictwa, należy jego kopię dołączyć do oferty jako załącznik.
6. Wykonawca może dołączyć do oferty dodatkowe załączniki wedle własnego uznania.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Należy zwrócić uwagę na kompletność i poprawność złożenia oraz podpisania załączników.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez Wykonawcę, nie dopuszcza się stosowania korektora.
9. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom/-czkom postępowania.
10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
11. Kompletna oferta musi zawierać:
12. Formularz oferty (stanowiący zał. nr 1 do zapytania ofertowego),
13. Harmonogram dostawy i montażu 16 zestawów pętli indukcyjnych stanowiskowych w poszczególnych samorządach (wskazanie dat dziennych, orientacyjne godziny; należy przy tworzeniu harmonogramu uwzględnić również czas pracy Urzędów)
14. Karty katalogowe, karty charakterystyki technicznej lub inne równoważne dokumenty potwierdzające zgodność produktu z treścią zapytania ofertowego.
15. Dokument potwierdzające, że Wykonawca wykonał minimum 2 dostawy z montażem zestawów pętli indukcyjnych (rozumiane jako dwie odrębne umowy/zamówienia), o wartości każdej z dostaw nie mniejszej niż 5 tys. zł brutto.
16. Obowiązek informacyjny RODO (stanowiący zał. nr 2 do zapytania ofertowego).
17. Pełnomocnictwo – w przypadku składania oferty na podstawie pełnomocnictwa.
18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
19. Miejsce złożenia oferty: ofertę należy złożyć drogą e-mailową na adres konkurencyjnosc@firr.org.pl lub przez <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>

Oferta powinna być przesłana jako załącznik (zgodnie z Formularzem Oferty) w formie dostępnej (Word, dostępny PDF) oraz w formie skanu podpisanego dokumentu. Formularz Oferty może być też przesłany w formie elektronicznej opatrzonej (podpisanej) bezpiecznym podpisem elektronicznym z wykorzystaniem certyfikatu kwalifikowanego. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia. Załącznik z ofertą nie może przekraczać 20 MB.

1. Ofertę złożoną na adres elektroniczny konkurencyjność@firr.org.pl należy zaszyfrować hasłem składającym się z co najmniej 8 znaków. W dniu roboczym następującym po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: konkurencyjność@firr.org.pl, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty. Ofert składanych za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności nie trzeba szyfrować, gdyż udostępniane są Zamawiającemu dopiero po terminie składania ofert.

## **Dodatkowe warunki udziału:**

**Informacje dotyczące sposobu wyboru oferty**

1. Wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej (e-mail) na adres wskazany w ofercie.
2. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich znajdującej się na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie Zamawiającego.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
5. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania ogłoszenia bez podania przyczyny przed upływem terminu na złożenie oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, po upływie terminu składania ofert, gdy:
	1. procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia;
	2. jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia, lub wartości poszczególnych elementów składowych oferty jednostkowo przekroczą wartość w odniesieniu do której istniałaby konieczność zastosowania przez Zamawiającego innego źródła finansowania niż to z którego planowane jest sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku gdy nie zostanie złożona żadna oferta.
10. Wszelkie oferty, które nie spełnią warunków udziału w postępowaniu lub nie będą kompletne, zostaną odrzucone na etapie weryfikacji formalnej – z zastrzeżeniem możliwości dokonywania uzupełnień, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598 z późn. zm.).
11. W przypadku jeżeli oferta Wykonawcy będzie podlegała uzupełnieniu lub wymagać będzie wyjaśnienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w  wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień do oferty.
12. Oferty przesłane po terminie lub w inny niż wskazany w zapytaniu sposób nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
13. Ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów prawa uznaje się za ofertę odrzuconą.
14. Zamawiający w ramach Projektu ma zagwarantowane finansowanie wyłącznie na faktycznie zrealizowane zamówienie, w związku z tym Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego za faktycznie zrealizowaną usługę.
15. Rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia będą prowadzone w polskich złotych (PLN) na zakończenie realizacji zamówienia. Wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych zawartych w Formularzu oferty. Płatność zostanie dokonana w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane dostawy. Opóźnienie w płatności wynikające ze zwłoki w otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację projektu od Instytucji Wdrażającej nie będzie przedmiotem roszczeń ze strony Wykonawcy.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, który uzyska najwyższą liczbę punktów.
17. Niespełnienie któregokolwiek z wymienionych wyżej warunków/wymagań skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

# CZĘŚCI I KRYTERIA

## **Czy dopuszczalna jest oferta częściowa?[[10]](#footnote-10)**

Nie.

## **Czy dopuszczalne są oferty wariantowe?**

Nie

## **Czy dla zamówienia przewidziano budżet?**[[11]](#footnote-11)

Nie.

## **Kryteria oceny (opis kryterium[[12]](#footnote-12)) ze wskazaniem czy dane kryterium jest cenowe:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena brutto usługi – 100 pkt (waga)

Szczegółowe informacje dot. kryteriów oceny znajdują się w zał. nr 3.

# POZOSTAŁE

## **Proszę wskazać jakiego projektu dotyczy zamówienie (tytuł projektu, program, oś, działanie) oraz dalszą część numeru wg schematu 00-0000/00):**

POWR. 02.18.00-IP.01-00-0001/20 – numer projektu

„Samorząd bez barier” – nazwa projektu

## **Proszę wskazać jakiego naboru dotyczy projekt (tytuł projektu, program, oś, działanie) oraz dalszą część numeru wg schematu AA.00-00-000/00):**

POWR.02.18.00-IP.01-00-002/19 – numer naboru

## **Proszę wskazać czy przewidziano zamówienia uzupełniające[[13]](#footnote-13):**

Nie.

## **Warunki zmiany umowy[[14]](#footnote-14):**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty – w uzgodnieniu z Wykonawcą – zgodnie z sekcją 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” pkt. 20 „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020”. W szczególności lit. e pkt. 20 zezwala na wprowadzenie zmiany, która nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian nie będzie większa od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. ze względu na sytuację epidemiologiczną lub w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego), zastrzega sobie prawo do odwołania danej dostawy i montażu lub zmiany ich terminu lub miejsca, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed wskazanym terminem dostawy.

W przypadku zmiany terminu lub miejsca Zamawiający ustali nowy termin wspólnie z Wykonawcą oraz przedstawicielem danego urzędu, a realizacja zamówienia odbędzie się na warunkach zgodnych z przedstawioną ofertą Wykonawcy.

W przypadku odwołania dostawy, Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków usługi określonych w zapytaniu ofertowym lub niewykonania obowiązków określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

## **Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail):**

Damian Maniecki

Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego

ul. Racławicka 58, 30-017 Kraków

tel. 663 000 033

e-mail: konkurencyjnosc@firr.org.pl

1. Nie więcej niż 1.000 znaków (aby sprawdzić liczbę znaków zaznacz obszar, przejdź do zakładki Recenzja – Statystyka wyrazów) [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę wybrać jedną kategorię spośród następujących: Usługa / Dostawa / Roboty budowlane [↑](#footnote-ref-2)
3. Proszę wybrać jedną podkategorię w ramach danej kategorii:

Usługi: szkoleniowe / hotelarskie / cateringowe / badawcze / IT / drukarskie / prawne / inne

Roboty budowlane: Roboty budowlane

Dostawa: Druk / Meble / Artykuły i sprzęt sportowy / Sprzęt biurowy / Sprzęt IT / Dostawy inne [↑](#footnote-ref-3)
4. Nie więcej niż 200 znaków [↑](#footnote-ref-4)
5. Nie więcej niż 10.000 znaków [↑](#footnote-ref-5)
6. Proszę uzupełnić wg schematu: cała Polska lub wskazać konkretny adres (województwo, powiat, gmina, miejscowość, a w przypadku Warszawy, Łodzi lub Krakowa dodatkowo dzielnicę). Proszę wskazać nie więcej niż 10 miejsc realizacji zamówienia – w przypadku większej liczby miejsc realizacji proszę dodać nowy opis przedmiotu zamówienia (pkt 2) dla kolejnych maksymalnie 10 miejsc realizacji zamówienia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Proszę wskazać planowany miesiąc podpisania umowy. [↑](#footnote-ref-7)
8. Jeśli dotyczy proszę dodać kolejne etapy wg schematu: Opis (nie więcej niż 4.000 znaków), Początek, Koniec oraz wskazać czy dany etap realizacji zamówienia wiąże się z płatnością częściową. Jeśli nie dotyczy proszę wpisać Nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-8)
9. Proszę uzupełnić wybrane warunki udziału w zamówieniu (nie więcej niż 6.000 znaków dla każdego warunku), a jeśli dany warunek nie dotyczy proszę wpisać Nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-9)
10. Jeśli tak proszę wskazać poszczególne części zamówienia (nie więcej niż 60 znaków) wraz ze wskazaniem czy dopuszczalne są oferty wariantowe, a jeśli dla poszczególnych części przewidziano budżet proszę go określić. Proszę dodatkowo dla każdej części zamówienia uzupełnić kryterium oceny (nie więcej niż 300 znaków) ze wskazaniem jego opisu oraz czy kryterium jest cenowe. [↑](#footnote-ref-10)
11. Pole cyfrowe, umożliwiające jedynie wskazanie kwoty budżetu. Jeśli Tak, proszę wskazać tylko kwotę budżetu. [↑](#footnote-ref-11)
12. Nie więcej niż 300 znaków. [↑](#footnote-ref-12)
13. Nie więcej niż 6000 znaków [↑](#footnote-ref-13)
14. Nie więcej niż 6000 znaków [↑](#footnote-ref-14)