**Umowa nr FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022**

Zawarta w dniu **\_\_.\_\_2022 r.** pomiędzy:

Fundacją Instytut Rozwoju Regionalnego, ul. ………………………, ………… Kraków,   
NIP: 6772221566, REGON 356746471, reprezentowaną przez Panią Bożenę Rozmus – Pełnomocnik Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

…………………………................................................................ z siedzibą przy ul. …………….…………………………………………………………………….…... NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentowaną przez ……………………

……………………………………..…,

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia nr **1/2022/SBB /FIRR z dn. 17.01.2022 r.** Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wyposażenia 12 budynków urzędów w wózki/krzesła ewakuacyjne.** Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu **„Samorząd bez barier”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II. Efektywne polityki społeczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Nazwa Działania: 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne.

**§ 2**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie polegające na **dostawie i montażu 12 wózków/krzeseł ewakuacyjnych we wskazanych w Zapytaniu Ofertowym urzędach oraz prezentacji obsługi wózka/krzesła ewakuacyjnego w każdym ze wskazanych urzędów.** Urzędy znajdują się na terenie województw łódzkiego, małopolskiego i mazowieckiego. Do każdego urzędu trafi jeden wózek/krzesło ewakuacyjne. **Zamówienie obejmuje:**
2. **zakup i dostawę 12 wózków/krzeseł ewakuacyjnych,**
3. **montaż 12 wózków/krzeseł ewakuacyjnych we wskazanych urzędach,**
4. **prezentację obsługi wózka/krzesła ewakuacyjnego w każdym ze wskazanych urzędów.**
5. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie:
   1. ze specyfikacją zawartą w Zapytaniu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
   2. z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy,
   3. z Wykazem numerów seryjnych wózków/krzeseł ewakuacyjnych stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich warunków zamówienia, których szczegółowy opis znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy. Wskazane zobowiązania zawarte w opisie Zapytania ofertowego muszą być bezwzględnie przestrzegane i realizowane.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie   
od dnia ………………… do ………………….Terminy dostawy i montażu wózków/krzeseł ewakuacyjnych w poszczególnych urzędach będą zgodne z przedstawionym przez Wykonawcę w ofercie harmonogramie stanowiącej załącznik **nr 2** do umowy.

**§ 4**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego.

**§ 5**

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. ze względu na sytuację epidemiologiczną lub w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego), zastrzega sobie prawo do odwołania danej dostawy i montażu lub zmiany ich terminu lub miejsca, o czym powiadomi Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed wskazanym terminem dostawy. W przypadku zmiany terminu lub miejsca Zamawiający ustali wspólnie z Wykonawcą i przedstawicielem danego urzędu nowy termin lub miejsce, a realizacja zamówienia odbędzie się na warunkach zgodnych z przedstawioną ofertą Wykonawcy. W przypadku odwołania dostawy, Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę.

**§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w wysokości …………….. zł brutto (słownie złotych: …………………………….…... ………………………………………….) zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Płatność zostanie dokonana:
   1. po podpisaniu Protokołu zdawczo-odbiorczego i protokołu końcowego, których wzory stanowią **załącznik nr 3** do niniejszej umowy,
   2. w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i uwzględniającej zgodne z Zapytaniem ofertowym elementy zbiorczej faktury VAT za wykonane zamówienie,
   3. przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Wykonawca może obciążać Zamawiającego jedynie za faktycznie zrealizowaną usługę.
4. Zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego (**załącznik nr 1**) Zamawiający ma prawo wprowadzić zmiany niniejszej umowy, przy czym łączna wartość zmian nie będzie większa od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie   
   za wykonaną usługę z zastrzeżeniem dostępności środków na finansowanie działań realizowanych w projekcie. Opóźnienie w płatności wynikające ze zwłoki   
   w otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację projektu   
   od Instytucji Wdrażającej nie będzie przedmiotem roszczeń ze strony Wykonawcy.
6. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

**§ 7**

1. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę obowiązków określonych   
   w niniejszej umowie Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczenia terminu do usunięcia uchybień.
2. Zamawiający i Wykonawca oświadczają niniejszym, że mają świadomość, iż w  dniu zawarcia niniejszej umowy obowiązuje stan epidemii wirusa SARS-CoV-2 i  związane z nim ograniczenia w możliwości świadczenia pewnych usług, co może wpłynąć na harmonogram realizacji zamówienia wskazany w ofercie Wykonawcy, pozostaje jednak bez wpływu na termin realizacji zamówienia wskazany w § 3 niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
   2. w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej, przelewem na konto wskazane w nocie.
3. Zastrzeżona wyżej kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Strony ustalają, że kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z dowolnej należności Wykonawcy, na podstawie odrębnej noty księgowej. W  przypadku niewystawienia faktur lub braku możliwości dokonania potrącenia przez Zamawiającego bez względu na przyczynę, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany w nocie.

**§ 9**

1. Osobami do kontaktu są:

Ze strony Zamawiającego: Natalia Wasielewska, tel. 663 12 12 66, e-mail [natalia.wasielewska@firr.org.pl](mailto:natalia.wasielewska@firr.org.pl)

Ze strony Wykonawcy: …………………………………………………….

1. Zmiana ww. danych nie wymaga aneksowania umowy. Wystarczające będzie poinformowanie drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej   
za wyjątkiem zmian § 9 (osoby do kontaktu).

**§ 11**

Strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów wynikających w trakcie realizacji niniejszej umowy. W przypadku niemożności osiągnięcia ugody, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

W związku z realizacją niniejszej umowy wszelkie oświadczenia i informacje mogą być odpowiednio składane lub wymieniane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 13**

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz jest zobowiązany zapoznać z obowiązkiem informacyjnym osoby, których dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją niniejszego zamówienia – zgodnie z  wzorem obowiązku informacyjnego dołączonego do zapytania ofertowego.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym   
dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

……………..………………. …………..………………………….

**Zamawiający**   **Wykonawca**

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego protokołu końcowego.
4. Wykaz numerów seryjnych stanowiskowych pętli indukcyjnych.

**Załącznik nr 3 do umowy FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022**

Protokół zdawczo-odbiorczy/końcowy *(niepotrzebne skreślić)*

Nr protokołu:….

Imię i nazwisko osoby odbierającej:

Nazwa sprzętu:

Nr seryjny sprzętu:

Ilość:

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową Nr FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022.Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego: Ze strony Wykonawcy:

Data podpisania protokołu:

**Załącznik nr 4 do umowy FIRR/POWER/2.18/\_\_/\_\_/2022**

Wykaz numerów seryjnych wózków/krzeseł ewakuacyjnych

Nazwa sprzętu: …

Ilość: …

Numery seryjne poszczególnych wózków/krzeseł ewakuacyjnych:

1. …
2. …
3. …
4. …
5. …
6. …
7. …
8. …
9. …
10. …
11. …
12. …