

Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPiPS)

Ministerstwo Pracy
i Polityki Społecznej

Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

za rok 2012

- Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);

Miejsce na notatki MPiPS

Data wpłynięcia sprawozdania
(wypełnia MPiPS)

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA INSTYTUT ROZWOJU REGIONALNEGO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat M. KRAKÓW
Gmina M. KRAKÓW	Ulica JÓZEFA WYBICKIEGO	Nr domu 3A	Nr lokalu
Miejscowość KRAKÓW	Kod pocztowy 31-261	Poczta KRAKÓW	Nr telefonu 126298514
Nr faksu 126298515	E-mail biuro@firr.org.pl	Strona www www.firr.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-02-12		
5. Numer REGON	35674647100000	6. Numer KRS	0000170802

FUNDACJA
Instytut Rozwoju Regionalnego
31-261 Kraków, ul. Wybickiego 3A
tel. +48 12 629 85 14 faks +48 12 629 85 15
REGON 356746471 NIP 677-222-15-66

<p>7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</p>	<p>1. Aleksander Waszkielewicz - Prezes Zarządu 2. Anna Maria Waszkielewicz - Wiceprezes Zarządu 3. Anna Żebrak - Członek Zarządu</p>
<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</p>	<p>1. Krzysztof Hryniewiecki - Członek Komisji Rewizyjnej 2. Rafał Chwast - Członek Komisji Rewizyjnej</p>
<p>9. Cele statutowe organizacji (Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</p>	<p>Celem działania Fundacji jest promowanie, wspomaganie oraz propagowanie rozwoju regionalnego, w szczególności:</p> <p>a) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym na rzecz osób niewidomych i słabowidzących, b) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy i działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, w tym:</p> <p>(a) tworzenie warunków wzrostu konkurencyjności regionów, (b) przeciwdziałanie marginalizacji niektórych obszarów w ramach regionów, (c) sprzyjanie długofalowemu rozwojowi gospodarczemu regionów, (d) promowanie spójności ekonomicznej, społecznej i terytorialnej regionów, (e) oddziaływanie na zmiany struktury gospodarczej, (f) zwiększanie dochodów ludności, (g) poprawa produktywności gospodarki, wydajności pracy, (h) rozwój przedsiębiorczości, (i) wzmacnianie regionalnej bazy ekonomicznej, (j) rozbudowa i modernizacja infrastruktury służącej wzmacnianiu konkurencyjności, (k) tworzenie i absorpcja innowacji na rzecz rozwoju gospodarczego, (l) przyczynianie się do dostępu do najnowszych technologii,</p> <p>c) nauka, edukacja, oświata i wychowanie, w tym:</p> <p>(a) tworzenie i absorpcja innowacji na rzecz nauki, (b) budowa i umacnianie społeczeństwa informacyjnego, (c) zwiększanie poziomu wiedzy, (d) poprawianie jakości kształcenia,</p> <p>d) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, w tym:</p> <p>(a) rozwój zawodowy i reorientacja zawodowa,</p> <p>e) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn, w tym:</p> <p>(a) eliminowanie nierówności i promowanie równości pomiędzy kobietami i mężczyznami,</p> <p>f) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym:</p> <p>(a) ochrona środowiska,</p> <p>g) ochrona i promocja zdrowia oraz pomoc społeczna,</p> <p>h) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji, w tym:</p> <p>(a) zachowanie i odbudowa dziedzictwa kulturowego,</p> <p>i) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,</p> <p>j) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,</p> <p>k) upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także działania wspomagające rozwój demokracji.</p>

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

Zgodnie ze statutem Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a) inicjowanie, organizowanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie szkoleń, konferencji, seminariów, sympozjów, spotkań, zjazdów naukowych itp.,
- b) inicjowanie, organizowanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie targów, wystaw, pokazów itp.,
- c) inicjowanie, organizowanie, prowadzenie i finansowanie konkursów,
- d) tworzenie, prowadzenie, wydawanie, dystrybuowanie, wspieranie i finansowanie informatorów, czasopism, książek, filmów i innych publikacji multimedialnych,
- e) inicjowanie, organizowanie, prowadzenie i finansowanie kampanii społecznych, promocyjnych i informacyjnych,
- f) opracowywanie, wdrażanie, promowanie, wspieranie i finansowanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych służących realizacji celów,
- g) udzielanie finansowego i rzeczowego wsparcia,
- h) organizowanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie doradztwa personalnego i pośrednictwa pracy,
- i) inicjowanie, tworzenie i wspieranie grup (samo)pomocowych oraz (samo)aktywizacyjnych i ich sieci,
- j) wspieranie i wdrażanie do głównego nurtu polityki opracowywanych rozwiązań systemowych,
- k) upowszechnianie opracowywanych rozwiązań systemowych,
- l) rehabilitację zawodową, społeczną i psychoruchową,
- m) inicjowanie, tworzenie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie centrów informacyjnych,
- n) inicjowanie, organizowanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie innych usług informacyjnych i doradczych,
- o) prowadzenie współpracy z uczelniami i innymi jednostkami naukowymi oraz organizacjami jednostek naukowych,
- p) fundowanie stypendiów,
- q) tworzenie, opracowywanie i wspieranie programów edukacyjnych,
- r) inicjowanie, organizowanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie projektów naukowo badawczych,
- s) inicjowanie, organizowanie, uczestniczenie, wspieranie i finansowanie inicjatyw edukacyjnych, naukowych oraz dotyczących przedsiębiorczości,
- t) prowadzenie współpracy z przedsiębiorstwami i organizacjami przedsiębiorstw,
- u) inicjowanie, organizowanie, utrzymywanie, wspieranie i finansowanie współpracy, oraz powiązań między jednostkami naukowymi a przedsiębiorstwami,
- v) inicjowanie, organizowanie, uczestniczenie, wspieranie i finansowanie transferu technologii,
- w) inicjowanie, organizowanie, promowanie, wspieranie i finansowanie imprez i wydarzeń naukowych, gospodarczych, sportowych, kulturalnych lub o charakterze społecznym,
- x) współpracę w realizacji zadań statutowych z podobnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
- y) inicjowanie, opracowywanie, prowadzenie, wspieranie i finansowanie innych działań, mających na celu realizację celów statutowych.

działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

<p>11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)</i></p>	
--	--

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego aktywnie uczestniczy w przedsięwzięciach na rzecz ON, zarówno na rzecz całego środowiska, jak i poszczególnych osób.</p> <p>Celem działań, prowadzonych przez Fundację są:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kompleksowe i wielopoziomowe wspieranie osób najbardziej dyskrymin. w społ., szczególnie ON m. in. poprzez: działania rzecznicze, działania upowszechniające najlepsze rozwiązania w zakresie dostępności, organizację i prowadzenie szkoleń dla ON, konferencji promujących zwiększ. dostępności informacji dla ON, edukacji, transportu publicznego i obiektów architekt., szkoleń dla otoczenia (administracji, jednostek edukacyjnych, firm komercyjnych) dot. dostępności infrastruktury (obiektów, pomieszczeń) oraz organizacji stanowisk pracy dla ON, prowadzenie portalu oraz wydawanie kwartalnika o charakterze technologicznym i opisującym technologie dostępne oraz możliwości równego dostępu do informacji, wydawanie publikacji związanych z ON. 2. Wspieranie podmiotów w zdobywaniu i wykorzystywaniu nowoczesnych technologii, organizacji stanowiska pracy dla osoby niewidomej, zachowaniu standardów dostępności informacji i wdrażaniu dobrych praktyk związanych z zatrudnianiem pracowników z grup wykluczonych. 3. Adaptacja innowacyjnych modeli i procedur zapewniających większe zaangażowanie pracodawców i zmieniających ich nastawienie w stosunku do ON, porównanie poszczególnych rozwiązań prawnych, instytucjonalnych i infrastrukturalnych stosowanych w państwach rozwiniętych. <p>W roku 2012 Fundacja prowadziła niżej opisane projekty, informacje o każdym z nich podano wg schematu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Źródło finansowania/nazwa programu 2. Nr umowy o dofinansowanie/data zawarcia 3. Biuro projektu/obszar realizacji 4. Okres realizacji 5. Cele oraz krótka charakterystyka Projektu 6. Główne działania Projektu 7. Grupa docelowa, w tym l. odbiorców 8. Wskaźniki wraz z wartością liczbową (osiągnięte/zakładane) <p>1. KONTYNUACJA PROWADZENIA PLACÓWKI WSPARCIA I ROZWOJU OSOBISTEGO ON (PROJEKT WIELOLETNI, III ETAP)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. PFRON (zad. zlec. w ramach art. 36 ust. z dnia 27.08.1997 r. o rehab. zawod. i społ. oraz zatrud. ON, IV konkurs) / FIRR. 1.2. ZZB/000075/BF/D z dnia 15.12.2009 r. (Aneks nr 3 z dnia 27.07.2011 r.). 1.3. Kraków, Polska. 1.4. 01.04.2011 – 31.03.2012. 1.5. Kontynuacja działalności placówki i rozszerzenie zakresu działań dot. wsparcia i rozwoju społecznego i zawodowego ON. Cel: stałe zwiększanie udziału ON w życiu kraju. 1.6. Zad. 1: Prowadzenie rehab. ON: coaching i działania zmierzające do opracowania i realizacji IPD, adaptacja materiałów do wersji txt, świetlica integracyjna, usługi typu asystenckiego. Zad. 2: Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć (...): zajęcia dot. czynności życia codziennego i orientacji przestrzennej, warsztaty psychologiczne
---	--

i umiejętności miękkich, informatyka, kursy poszerzające poziom edukacji uczestników, ekonomiczno-księgowe, wizażu, rozwoju osobistego przez ruch (kung-fu), inne wynikające z IPD, usługi typu asystenckiego.

Zad. 3: Prowadzenie poradnictwa psychologicznego (...): konsultacje indywidualne i grupowe w zakresie spraw prawnych, społecznych, przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla ON itp. konsultacje dot. edukacji i rozwoju osobistego, psychologiczne, usługi typu asystenckiego.

Zad. 4: Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin ON (...): szkolenia dla osób z otoczenia ON, pokazujące zarówno teoretyczne (w tym prawne), jak i praktyczne (w tym techniki pomocy bezpośredniej) kwestie związane z ON.

1.7. Osoby niepełnosprawne: w projekcie (III ETAP) 183 ON, otoczenie ON: w projekcie (III ETAP) 82 osoby.

1.8.

Zad. 1: Prowadzenie rehab. ON (...): I. osób biorących udział w projekcie ogółem: 183 / 150, I. godz. pracy świetlicy integracyjnej: 842 / 800.

Zad. 2: Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które (...): I. osoboszkoleń ogółem: 247 / 120, I. typów szkoleń, zorganizowanych w ramach działania: 9 / 7.

Zad. 3: Prowadzenie poradnictwa psychologicznego: I. ON, objętych Projektem: 129 / 120, I. typów konsultacji, zorganizowanych w ramach zadania: 9 / 5.

Zad. 4: Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin ON (...): I. osób, biorących udział w projekcie: 82 / 60, I. przekazanych kompletów materiałów informacyjnych szkoleniowych, dotyczących niepełnosprawności i sposobu współpracy z ON: 82 / 60.

2. KONTYNUACJA PROWADZENIA PLACÓWKI WSPARCIA I ROZWOJU OSOBISTEGO ON (PROJEKT WIELOLETNI, IV ETAP)

2.1. PFRON (zad. zlec. w ramach art. 36 ust. z dnia 27.08.1997 r. o rehab. zawod. i społ. oraz zatrud. ON ,IV konkurs) / FIRR.

1.1. ZZB/000075/BF/D z dnia 15.12.2009 r. (Aneks nr 7 z dnia 15.10.2012 r.).

1.2. Kraków, Polska.

1.3. 01.04.2012 – 31.03.2013.

1.4. Kontynuacja działalności placówki i rozszerzenie działań dot. wsparcia i rozwoju społecznego i zawodowego ON, prowadzonych w III etapie.

1.5. W ramach projektu kontynuowano realizację zadań, prowadzonych w III etapie.

1.6. ON: (w IV Etapie) 120 osób, otoczenie ON: (w IV Etapie) 60 osób.

1.7.

Zad. 1: I. osób biorących udział w projekcie ogółem: 120, I. godz. pracy świetlicy integracyjnej: 1200.

Zad. 2: I. osoboszkoleń ogółem: 80, I. typów szkoleń, zorganizowanych w ramach działania: 7.

Zad. 3: I. ON, objętych Projektem: 120, I. typów konsultacji, zorganizowanych w ramach zadania: 5.

Zad. 4: I. osób, biorących udział w projekcie: 60, I. przekazanych kompletów materiałów informacyjnych szkoleniowych, dotyczących niepełnosprawności i sposobu współpracy z ON: 60.

3. INDYWIDUALNA PRACA Z COACHEM (PROJEKT WIELOLETNI, III ETAP)

3.1. PFRON (zad. zlec. w ramach art. 36 ust. z dnia 27.08.1997 r. o rehab. zawod. i społ. oraz zatrudn. ON, IV konkurs) / FIRR.

3.2. ZZB/000068/BF/D z dnia 15.12.2009 r. (Aneks nr 3 z dnia 27.07.2011 r.).

3.3. Kraków, Polska.

3.4. 01.04.2011 – 31.03.2012.

3.5. Przedm. projektu było kompleksowe wsparcie studiujących (uczących się) ON mające na celu wejście ich na rynek pracy po zakończeniu edukacji.

Dodatkowym celem projektu były szkolenia uświadamiające kierowane do otoczenia uczących się ON, kadry jednostek edukacyjnych i współuczących się osób (studentów lub uczniów).

3.6.

Zad. 1: Organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania ON w rynek pracy (...): coaching, przygotowanie i realizacja IPD, doradztwo zawodowe, wsparcie dla uczestników projektu, rozpoczynających pracę zawodową w formie dodatku mieszkaniowego, wsparcie typu

asystenckiego.

Zad. 2: Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć (...): szkolenia techniczne, ekonomiczne itp, wyjazdy szkoleniowe, wsparcie typu asystenckiego.

Zad. 3: Prowadzenie poradnictwa psychologicznego: konsultacje psychologiczne, prawne, społeczne (w tym edukacyjne), dot. przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla ON, wsparcie typu asystenckiego.

Zad. 4: Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin ON (...): szkolenia dla osób z otoczenia ON, pokazujące zarówno teoretyczne (w tym prawne), jak i praktyczne (w tym techniki pomocy bezpośredniej) kwestie związane z ON.

3.7. Osoby niepełnosprawne: w projekcie (III ETAP): 66 osób, otoczenie ON: w projekcie (III ETAP): 80 osób.

3.8.

Zad. 1: Organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania ON w rynek pracy (...): I. godz. konsultacji dot. doradztwa zawodowego i innych: 260 / 260, I. osób, biorących udział w zadaniu: 66 / 65,

Zad. 2: Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które (...): I. osób, biorących udział w zadaniu: 66 / 65, I. typów szkoleń, zorganizowanych w ramach zadania: 6 / 3.

Zad. 3: Prowadzenie poradnictwa psychologicznego (...): I. osób, biorących udział w zadaniu: 66 / 65, I. godz. konsultacji: 280 / 280.

Zad. 4: Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin ON (...): I. osób, biorących udział w projekcie: 82 / 60.

4. INDYWIDUALNA PRACA Z COACHEM (PROJEKT WIELOLETNI, IV ETAP)

4.1. PFRON (zad. zlec. w ramach art. 36 ust. z dnia 27.08.1997 r. o rehab. zawod. i społ. oraz zatrudn. ON, IV konkurs) / FIRR.

4.2. ZZB/000068/BF/D z dnia 15.12.2009 r. (Aneks nr 7 z dnia 15.10.2012 r.).

4.3. Kraków, Polska.

4.4. 01.04.2012 – 31.03.2013.

4.5. Przedm. projektu była kontynuacja wsparcia studiujących (uczących się) ON, realizowanego w III etapie.

4.6. W ramach projektu kontynuowano realizację zadań, prowadzonych w III Etapie.

4.7. ON: (w IV Etapie) 80 osób, otoczenie ON: (w IV Etapie) 60 osób.

4.8.

Zad. 1: I. godz. konsultacji dot. doradztwa zawodowego i innych: 200, I. osób, biorących udział w zadaniu: 80.

Zad. 2: I. osób, biorących udział w zadaniu: 80, I. typów szkoleń: 3.

Zad. 3: I. osób, biorących udział w zadaniu: 80, I. godz. konsultacji: 309.

Zad. 4: I. osób, biorących udział w projekcie: 75.

5. TYFLOTECHNICZNA PLATFORMA MEDIALNA

5.1. PFRON (zad. zlec. w ramach art. 36 ust. z dnia 27.08.1997 r. o rehab. zawod. i społ. oraz zatrudn. ON, IX konkurs) / FIRR.

5.2. ZZB/000208/BF/D z dnia 13/07/2012 r.

5.3. Kraków, Polska.

5.4. 01.01.2012 – 31.12.2012.

5.5. Przedm. projektu było zapewnienie ON wsparcia w zakresie doboru specjalistycznego sprzętu i oprogramowania i prowadzenie czasopisma i portalu internetowego „Tyfloświat”, zapewnienie dostępu do materiałów audio w formie podcastów i audycji radiowych, dzięki którym osoby te mogły zapoznać się z dostępną na rynku ofertą oraz wybrać sprzęt i oprogramowanie.

5.6. Wydanie czterech numerów czasopisma „Tyfloświat” (w czarnodruku, druku powiększonym, brajlu, formacie elektronicznym). Prowadzenie portalu www.tyfloswiat.pl, publikowanie materiałów audio (podcasty tematyczne, zamieszczane na portalu www.tyflopodcast.net). Prowadzenie radia internetowego „Tyflo Radio”. Wydanie zbioru podcastów i audycji radiowych na płycie DVD.

5.7.

Beneficjentami projektu były ON wzrokowo, informowane o nowych treściach, ukazujących się w ramach wydawanych mediów, przede wszystkim za pośrednictwem nowoczesnych środków przekazu (media, Internet, e-maile, listy

dyskusyjne) oraz instytucje działające na ich rzecz.

5.8. Wsk. produktu (suma iloczynów liczby arkuszy wydawniczych i liczby egzemplarzy wydawnictwa): 202210,36 / 83333,25, wsk. rezultatu (suma iloczynów liczby arkuszy wydawniczych i liczby egzemplarzy rozdyskrebowanego wydawnictwa): 202210,36 / 119250,00.

6. CENTRUM IM. LUDWIKA BRAILLE'A (PROJEKT WIELOLETNI, I ETAP)

6.1. PFRON (zad. zlec. w ramach art. 36 ust. o rehab. zawod. i społ. i zatrudn. ON, IX konkurs) / FIRR.

6.2. ZZB/000213/BF/D z dnia 30.07.2012r.

6.3. Warszawa / województwa: mazowieckie, podlaskie, lubelskie, świętokrzyskie, łódzkie, kujawsko-pomorskie, warmińsko-mazurskie.

6.4. 01.04.2012 – 31.03.2013.

6.5. Cel: dostarczenie umiejętności i podniesienie wiedzy grupy osób niewidomych i słabowidzących zwiększających ich samodzielność życiową oraz wspierających ich aktywność społeczną i zawodową. 6.6. Promocja i informacja o projekcie wśród osób z dysfunkcją wzroku, rekrutacja uczestników, opracowanie IPD dla każdego beneficjenta zakwalifikowanego do objęcia wsparciem, realizacja indywidualnych planów działania poprzez prowadzenie form wsparcia przewidzianych projektem, selekcja beneficjentów, realizacja działań rehabilitacyjnych dla poszczególnych beneficjentów, ocena skuteczności zastosowanego wsparcia.

6.7. Grupą docelową projektu są osoby niewidome i słabowidzące (56 osób) bez względu na ich status na rynku pracy, w wieku aktywności zawodowej, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym z tytułu dysfunkcji wzroku.

6.8. Wsk. produktu – średnia l. godz. wsparcia udzielonego jednemu BO projektu: 25,68, wsk. rezultatu – l. BO projektu, którzy rozwinęli kompetencje lub nabyli umiejętności określone dla nich indywidualnie jako cel działań rehabilitacyjnych w IPD): 40.

7. VISION IN ENTERPRISE

7.1. Komisja Europejska w ramach projektu Transfer Innowacji, programu Leonardo da Vinci „Uczenie się przez całe życie” / FIRR.

7.2. UK/10/LLP-LdV/TOI-387 / 09.03.2011

7.3. Kraków/Europa

7.4. 01.10.2010 – 30.09.2012.

7.5. Projekt miał na celu przeniesienie dobrych praktyk projektu („Enterprise in Sight” 2007-2010), zrealizowanego w Londynie przez Action For Blind People, którego celem było stworzenie systemu wspierania osób niewidomych i niedowidzących w zakładaniu oraz prowadzeniu własnej działalności gospodarczej. Szczegółowe cele projektu to: stworzenie programu szkoleń i materiałów w formie zestawu narzędzi dla ekspertów doskonalenia zawodowego prowadzących szkolenia dla doradców biznesowych, którzy, na co dzień pracują z niewidomymi i słabowidzącymi pracodawcami oraz przedsiębiorcami, adaptacja i transfer tych innowacyjnych rozwiązań do lokalnych potrzeb i warunków ekonomicznych w Polsce, Irlandii i na Cyprze, stworzenie narzędzi i przewodnika dobrych praktyk dla doradców pomagających założyć firmę osobom z dysfunkcją wzroku, umożliwienie przedsiębiorcom pomagającym osobom niewidomym i słabowidzącym przejście szkoleń dotyczących technik ich skutecznego wsparcia, upowszechnianie wiedzy i dobrych praktyk w celu zwiększenia zdolności i kompetencji osób niewidomych.

7.6. Badanie nastawienia osób z dysfunkcją wzroku do prowadzenia własnej działalności zarobkowej: przeprowadzenie badania ankietowego nt. nastawienia osób niewidomych i niedowidzących do samozatr., aktywność i moderowana dyskusja na listach mailingowych i forach dla osób zainteresowanych, bezpośrednie wywiady i rozmowy z przedstawicielami środowisk osób z dysfunkcją wzroku.

7.7. Osoby niewidome i słabowidzące (9 osób fizycznych).

7.8. raport na temat możliwości i potrzeb ON wzrokowo w zakresie samozatr.: 1 /1, podręcznik dla ON wzrokowo w zakresie samozatr.: 1 /1, program kształcenia ON wzrokowo w zakresie samozatr.: 1 /1, konferencja podsumowująca: 1 / 1.

8. MONITORING I RZECZNICTWO DOTYCZĄCE WDROŻENIA PRZEPISÓW PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH ON W ZAKRESIE EDUKACJI WYŻSZEJ,

PRAWA WYBORCZEGO I DOSTĘPNOŚCI INFORMACJI

- 8.1. Program Demokracja w Działaniu Fundacji im. Stefana Batorego / FIRR.
- 8.2. 20951 (wniosek), umowa z dnia 27.06.2011 r.
- 8.3. Kraków / cały kraj.
- 8.4. 01.07.2011 – 30.06.2012.
- 8.5. Projekt obejmował kontynuację prac nad zmianami w prawie, które FIRR prowadzi od kilku lat i skupił się na trzech obszarach: Edukacja wyższa. Prawo wyborcze. Dostępność informacji.
- 8.6. Działania w obszarze szkolnictwa wyższego: monitoring zmian w regulaminach studiów, zmiany w regulaminach studiów - nowelizacja prawa o szkolnictwie wyższym zobowiązała uczelnie do zapisania odpowiednich procedur studiowania i zdawania egzaminów uwzględniających specjalne potrzeby niepełnosprawnych studentów. W ramach projektu sprawdzono poziom zaawansowania prac w tym obszarze, z uwzględnieniem kryterium jakościowego, opracowanie katalogu dobrych praktyk wydatkowania Dotacji na kształcenie i rehabilitację leczniczą studentów niepełnosprawnych (w 2012 roku, na mocy nowelizacji ust. Prawo o szkolnictwie wyższym, po raz pierwszy przekazano dotację na „zadania związane ze stwarzaniem studentom i doktorantom, będącym ON warunków do pełnego udziału”), przyznawanej uczelniom publicznym, wypracowanie modelu dystrybuowania dotacji na kształcenie studentów niepełnosprawnych dla szkół niepublicznych, organizacja konferencji adresowanej do uczelnianych pełnomocników ON. Działania w obrębie Prawa wyborczego: opracowanie prototypowych wzorów dostępnych kart do głosowania i szablonów do głosowania uwzględniających możliwości percepcyjne niepełnosprawnych wyborców, opracowanie materiałów informacyjnych dla wyborców przewidzianych przez nowelizację Kodeksu wyborczego.
- 8.7. Stworzenie katalogu dobrych praktyk w zakresie wykorzystania dotacji na kształcenie i rehabilitację studentów niepełnosprawnych, opracowanie katalogu dobrych praktyk w zakresie zapisów dotyczących ON w uczelnianych regulaminach, wskazanie poważnych braków w zakresie zapisów dotyczących ON w uczelnianych regulaminach oraz konieczności pilnego dopełnienia tego obowiązku, organizacja konferencji, poświęconej prawom studentów niepełnosprawnych, zastosowanie kart do głosowania dla niepełnosprawnych wyborców we wszystkich okręgach wyborczych (wybory parlamentarne, 2011r.), opracowanie uniwersalnego materiału informacyjnego dla niepełnosprawnych wyborców, przygotowanie i upowszechnienie raportu na temat dostępności wyborów dla ON, wykonanie tłumaczenia WCAG 2.0.

9. MONITORING STOSOWANIA PRZEZ UCZELNIE ZAPISÓW DOTYCZĄCYCH UWZGLĘDNIANIA POTRZEB ON W REGULAMINACH STUDIÓW I ZBADANIE DOSTĘPNOŚCI SERWISÓW ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ ZGODNIE ZE STANDARDEM WCAG

- 9.1. Program Demokracja w Działaniu Fundacji im. Stefana Batorego / FIRR.
- 9.2. 21550 (wniosek), umowa z dnia 28.08.2012 r.
- 9.3. Kraków / cały kraj.
- 9.4. 01.09.2012 – 31.08.2013.
- 9.5. W ramach projektu „Prawo w praktyce” prowadzony jest monitoring postępów w realizacji zapisów ustawowych, do uchwalenia których się FIRR się przyczyniła. Pierwszy dotyczy tworzenia warunków dla kształcenia ON na poziomie szkolnictwa wyższego, drugi - publikowania przez podmioty publiczne informacji w formie dostępnej dla ON.
- 9.6. Edukacja wyższa: monitorowanie zmian w regulaminach studiów. (w trakcie realizacji), kontrola postępów procesu, mającego na celu wprowadzenie do programu studiów nauczycielskich elementów kształcenia w zakresie pedagogiki specjalnej, niezbędnych do przygotowania przyszłych nauczycieli do pracy z niepełnosprawnym uczniem, działania konsultacyjne i weryfikacyjne. Dostępność serwisów administracji publicznej: monitorowanie poziomu dostępności stron internetowych jednostek administracji publicznej przy użyciu narzędzia Utilitia, przekazanie informacji na temat poziomu dostępności oraz ewentualnych rekomendacji zmian instytucjom, których strony podlegały badaniu, uzupełnienie bazy w której zawarto informacje na temat poziomu użyteczności serwisów administracji publicznej, o informacje dotyczące poziomu dostępności tych serwisów dla ON.
- 9.7. Informacja na temat zapisów regulaminów min. 80% uczelni, 30 wywiadów ze studentami poszczególnych uczelni, które dostarczą informacji na temat

faktycznej realizacji zapisów regulaminowych, dotyczących funkcjonowania ON w przestrzeni akademickiej, I. uczelni, które podejmą działania w celu uzupełnienia zidentyfikowanych braków (kontakt, konsultacje w tej kwestii), kontrola postępów procesu, mającego na celu wprowadzenie do programu studiów nauczycielskich elementów kształcenia w zakresie pedagogiki specjalnej, niezbędnych do przygotowania przyszłych nauczycieli do pracy z niepełnosprawnym uczniem - 45 uczelni. I. uczelni, które podejmą działania w celu uzupełnienia zidentyfikowanych braków, konferencja uczelnianych pełnomocników ds. ON dla 100-120 uczestników, monitorowanie poziomu dostępności 3000 serwisów publicznych

10. ORGANIZACJA KONFERENCJI PEŁNO(S)PRAWNY STUDENT VI

10.1. Gmina Miejska Kraków / Integracja społeczna ON ze szczególnym uwzględnieniem innowacyjnych rozwiązań umożliwiających uczestnictwo ON w wydarzeniach kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych i turystycznych / woj. Małopolskie / zadania publiczne dot. rehab. zawodowej i społecznej ON w 2012 r.

10.2. W/II/2137/SO/201/2012 z dnia 06.08.2012 r. / I/1211/PS/1917/12 / 26.07.2012.

10.3. Kraków.

10.4. 01.05.2012 - 31.12.2012 / 01.08.2012 – 30.11.2012

10.5. Konferencja Pełnosprawny Student VI jest wydarzeniem cyklicznym, stanowiącym punkt odniesienia dla studentów niepełnosprawnych. VI edycja skupiała się na prezentacji rozwiązań umożliwiających uczestnictwo ON w życiu akademickim, z uwzględnieniem wszystkich jego obszarów.

10.6. Rekrutacja uczestników, pozyskanie prelegentów oraz osób prowadzących dyskusje, podpisanie umów i uzyskanie materiałów konferencyjnych, przygotowanie materiałów do dystrybucji wśród uczestników, realizacja konferencji.

10.7. Projekt kierowany był do studentów niepełnosprawnych i przedstawicieli wyższych uczelni oraz władz edukacyjnych (samorządowych i centralnych) i instytucji, odpowiedzialnych za kształtowanie przestrzeni publicznej.

10.8. I. osób biorących udział w konferencji: 135 / 100, I. instytucji objętych wsparciem: 83 / 70. / I. osób biorących udział w konferencji: 135 / 50 I. instytucji objętych wsparciem: 83 / 20.

11. MAŁOPOLSKI SAMORZĄD RÓWNYCH SZANS

11.1. Środki PFRON będące w dyspozycji woj. Małopolskiego / Środki Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

11.2. VIII/338/PS/1846/12 z dnia 25.07.2012 r.

11.3. Kraków / woj. Małopolskie / cała Polska (ogólnopolska gala w Karpaczu).

11.4. 01.08.2012 – 30.11.2012.

11.5. Celem głównym projektu było promowanie na terenie Małopolski aktywności ON w różnych dziedzinach życia poprzez wsparcie samorządów w zakresie prowadzenia polityki na rzecz tej grupy osób. Zrealizowany Projekt obejmował drugą edycję konkursu o tytuł „Małopolski Samorząd Równych Szans” (organizowanego w ramach czwartej edycji ogólnopolskiego konkursu „Samorząd Równych Szans”) wraz ze wsparciem edukacyjnym (prowadzonym na odległość przez punkt konsultacyjny oraz bezpośrednio podczas spotkań dostępnościowych i warsztatów) a także akcją promocyjną.

11.6. Nagrodzenie samorządów realizujących najciekawsze inicjatywy na rzecz aktywizacji ON tytułem „Małopolski Samorząd Równych Szans 2012”. Do udziału w konkursie zgłosiło się 11 samorządów. Przyznano 2 nagrody główne i 4 wyróżnienia.

11.7. Grupą docelową Projektu były samorzady powiatowe i gminne z terenu woj. małopolskiego. I. uczestników: 11 samorządów.

11.8. I. uczestników gali konkursu Samorząd Równych Szans z woj.

Małopolskiego: 10 / 10, I. uczestników ogólnopolskich warsztatów z woj.

Małopolskiego: 10 / 10, I. uczestników spotkań dostępnościowych (łącznie w

dwóch spotkaniach): 51 (32 +19) / 30 (15+15), I. udzielonych konsultacji: 20 / 20,

I. informacji prasowych: 3 / 3.

12. SAMORZĄD RÓWNYCH SZANS 2012

12.1. Środki finansowe Samorządu woj. Dolnośląskiego, Środki Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

12.2. DS-N/2858/12 z dnia 20 września 2012 r.

12.3. Kraków / woj. Dolnośląskie / cała Polska.

12.4. 01.10.2012 – 31.12.2012.

12.5. Celem głównym projektu była ogólnopolska promocja aktywności ON w różnych dziedzinach życia poprzez wsparcie samorządów w zakresie prowadzenia polityki na rzecz tej grupy osób oraz weryfikację ich dotychczasowych działań.

12.6. Gala wręczenia nagród zgromadziła samorządowców z całego kraju, przedstawicieli Parlamentu, urzędów centralnych, przedstawicieli licznych mediów. Podczas gali wręczono 15 statuetek dla zwycięskich samorządów, 25 wyróżnień oraz m.in. nagrody specjalne PZG i TPG. Przygotowano publikację (300 egzemplarzy), opisującą 15 nagrodzonych projektów.

12.7. I. uczestników gali konkursu Samorząd Równych: 115 / 120 osób, I. uczestników ogólnopolskich warsztatów: 75 / 60 osób, I. uczestników spotkań dostępnościowych (łącznie w dwóch spotkaniach): 28 / 40 osób, I. uczestników Konwentu pracowników Urzędów Marszałkowskich: 37 / 30 osób.

12.8. I. uczestników gali konkursu Samorząd Równych: 115 / 120 osób, I. uczestników ogólnopolskich warsztatów: 75 / 60 osób, I. uczestników spotkań dostępnościowych (łącznie w dwóch spotkaniach): 28 / 40 osób, I. uczestników Konwentu pracowników Urzędów Marszałkowskich: 37 / 30 osób, I. egzemplarzy publikacji opisującej dobre praktyki: 300 / 300 sztuk, I. publikacji w mediach: ponad 70 (w tym 3 telewizyjne i 4 radiowe).

13. WARSZTATY ŚWIADOMOŚCIOWE

13.1. Środki finansowe Samorządu woj. Dolnośląskiego.

13.2. DS-N/3327/12 / 02 listopada 2012r.

13.3. Kraków / woj. Dolnośląskie (Wrocław).

13.4. 01.11.2012 – 31.12.2012.

13.5. Projekt obejmował promocję inicjatyw regionalnych woj. Dolnośląskiego na rzecz aktywności ON w różnych dziedzinach życia oraz wsparcie eksperckie w zakresie prowadzenia polityki na rzecz tej grupy osób poprzez dwudniowe warsztaty świadomościowe.

13.6. Przeprowadzono warsztat na temat Konwencji ONZ o prawach ON. Omówione zostały podstawowe zasady i prawne aspekty dostępności oraz sposoby ich wdrażania i narzędzia ułatwiające kontrolę dostępności stron internetowych.

13.7. Grupą docelową projektu byli pracownicy samorządów wojewódzkich (Urzędy Marszałkowskie, Regionalne Ośrodki Polityki Społecznej) z całej Polski, działający w obszarze wspierania ON: 37 osób (reprezentanci 14 województw) / 30 osób.

13.8. Czas trwania warsztatów: 2 dni (14 i 15 listopada 2012 r.). I. uczestników: 37 osób / 30 osób, I. reprezentowanych województw: 14.

14. WARSZTATY „KSZTAŁTOWANIE ŚWIADOMOŚCI DZIECI W WIEKU WCZESNOSZKOLNYM NA TEMAT NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI”

14.1. Projekt realizowany przy wsparciu finansowym ze środków PFRON będących w dyspozycji woj. Małopolskiego.

14.2. VIII/334/PS/1842/12 z dnia 25.07.2012 r.

14.3. Biuro w Krakowie / woj. małopolskie.

14.4. 01.08.2012 – 30.11.2012.

14.5. Głównym celem zadania publicznego było zwiększ. liczby dzieci niepełnosprawnych rozpoczynających naukę w szkołach masowych zamiast w szkołach specjalnych. Celem cząstkowym było: wykształcenie w uczniach postawy tolerancji, akceptacji, szacunku, gotowości służenia pomocą innym, korygowania niewłaściwych form zachowania społecznego utrwalonych w wychowaniu rodzinnym lub dotychczasowych kontaktach rówieśniczych. Aby osiągnąć cele cząstkowe przeprowadzono warsztaty świadomościowe dla uczniów klas I-III i ich nauczycieli. Warsztaty trwały około 60 min i pozwalały dzieciom i nauczycielom w sposób prosty i zabawny poznać życie ON, oraz rozwiązywać problemy z jakimi spotykają się niepełnosprawni rówieśnicy.

14.6. Wysłanie informacji drogą mailową o warsztatach do 50 losowo wybranych szkół podst. z woj. małopolskiego. Prowadzenie 8 warsztatów w szkołach podst. w woj. małopolskim.

14.7. Warsztaty były skierowane do uczniów klas I-III szkół podst. z Małopolski. Przeprowadzono 8 godzinnych warsztatów w 8 szkołach, wzięło w nich udział 232 uczniów.

14.8. I. szkoleń w szkołach podst. z terenu woj. małopolskiego: 8 / 8 szkoleń, I.

uczniów biorących udział w warsztatach: 232 / 200 uczniów.

15. FORUM DOSTĘPNEJ CYBERPRZESTRZENI

15.1. POKL 5.4.2. – Priorytet: Dobre rządzenie, działanie: Rozwój potencjału trzeciego sektora, poddziałanie: Rozwój dialogu obywatelskiego.

15.2. UDA-POKL.05.04.02-00-955/10-00.

15.3. Warszawa / Polska.

15.4. Stworzenie oraz wsparcie instytucjonalne, szkoleniowe i informacyjne ogólnopolskiego forum organizacji pozarządowych działających na rzecz dostępności cyberprzestrzeni dla grup wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem cyfrowym, w tym szczególnie ON. Wśród celów projektu jest stworzenie i uruchomienie wspólnej platformy służącej wymianie wiedzy, informacji, wypracowywaniu stanowisk, strategii i planów dot. Polityki na rzecz włączenia cyfrowego.

15.5. Budowanie FDC – tworzenie zasad współpracy, standardów działania, sformalizowanie prac FDC, rozszerzanie członkostwa; Stworzenie narzędzi wymiany wiedzy i informacji; Prowadzenie szkoleń w oparciu o wypracowane narzędzia i materiały; Działania promocyjne i rzecznicze – coroczne warsztaty i wręczenie nagród „Otwarta cyberprzestrzeń”, udział w konsultacjach społecznych, komisjach, grupach roboczych i innych pracach organów publicznych, ciał decyzyjnych i konsultacyjnych dotyczących tematu dostępności.

15.6. Grupa docelowa: przedstawiciele organizacji pozarządowych i administracji publicznej. Docelowo FDC ma zrzeszać co najmniej 15 organizacji pozarządowych, przeszkolonych zostanie co najmniej 30 przedstawicieli organizacji oraz 280 przedstawicieli administracji państwowej.

15.7. Utworzenie Forum Dostępnej Cyberprzestrzeni złożonego z co najmniej 15 organizacji pozarządowych, przeszkolenie członków FDC w zakresie platformy internetowej – 30 osób, przeszkolenie trenerów dostępności – 10, przeszkolenie przedstawicieli admin. publi. – 280, przeszkolenie przedstaw. organizacji członk. FDC – 30 osób, przyznanie nagród „Otwarta cyberprzestrzeń” – 20, zwiększ. umiejętności posługiwania się nowoczesnymi technologiami do pracy grupowej – 90%, zwiększ. rozpoznawalności FDC wśród organizacji i administracji publ. – 300, baza organizacji zawierająca minimum 100 adresów.

16. COLOURS OF EUROPE

16.1. Projekt zrealizowano przy wsparciu finansowym Komisji Europejskiej w ramach programu „Uczenie się przez całe życie”.

16.2. 2012-1-LT1-GRU06-07132 4 / 31.07.2012.

16.3. Kraków / projekt międzynarodowy.

16.4. 01.08.2012 – 31.07.2014.

16.5. Projekty Partnerskie Grundtviga stanowią ramy dla współpracy pomiędzy organizacjami działającymi w obszarze edukacji dorosłych. Kadra i słuchacze z krajów uczestniczących w projekcie pracują wspólnie nad jednym lub więcej obszarami tematycznymi, które stanowią przedmiot wspólnego zainteresowania. Głównym celem partnerstwa Kolory Europy są studia nad podobieństwami i różnicami pomiędzy krajami europejskim na polu kultury i języków europejskich.

16.6. Każdy z partnerów wykonuje w czasie trwania projektu określoną liczbę mobilności (wizyt w krajach partnerów). Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego wykona 16 mobilności (12 mobilności kadry i 4 mobilności słuchaczy). Partnerzy pracują w sześciu różnych dziedzinach: geografia i natura, historia i tradycje, turystyka, nawyki i konsumpcja, międzykulturowa i multikulturowa edukacja, wykorzystanie technologii w codziennym życiu.

16.7. I. osób zaangażowanych w realizację projektu na poziomie lokalnym i w mobilności: słuchacze: 20, kadra: 5.

16.8. 16 mobilności.

17. DOSTĘPNA INFORMACJA

17.1. Bank Gospodarki Żywnościowej.

17.2. Umowa z dn. 28 listopada 2012 r.

17.3. Kraków / Polska.

17.4. 01.10.2012 – 28.02.2013.

17.5. Upowszechnienie wiedzy wśród Jednostek Samorządu Terytorialnego na temat projektowania i stosowania rozwiązań, pozwalających na publikowanie informacji publicznej w formie dostępnej dla ogółu obywateli, w tym dla osób z

niepełnosprawnością, szczególnie zagrożonych wykluczeniem społecznym.
 17.6. Dokonanie pomiaru dostępności każdego z adresatów akcji wraz z udostępnieniem szczegółowego raportu ze wskazówkami, jak należy poprawić dostępność, opracowanie i wykonanie materiałów informacyjnych, poinformowanie o akcji i wyniku pomiaru dostępności każdego z adresatów akcji, działania PR-owe promujące akcję, udostępnienie materiałów informacyjnych, publikowanie bieżących informacji w trakcie trwania akcji, działalność punktu informacyjnego dla jednostek administracji publicznej.
 17.7. Projekt adresowany jest do około 3000 instytucji publicznych.

18. TOURIST ENVIRONMENT ACCESSIBILITY FOR DISABILITY – TEAD, DOSTĘPNOŚĆ BRANŻY TURYSTYCZNEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

- 18.1. Program „Uczenie się przez całe życie”, Leonardo Da Vinci – Transfer Innowacji / FIRR
- 18.2. 2012-1-PL1-LEO05-27449 z dnia 13.12.2012 r.
- 18.3. Polska, część merytoryczna biuro Warszawskie.
- 18.4. 01.12.2012 – 30.11.2014.
- 18.5. Projekt TEAD ma na celu opracowanie pakietu szkoleniowego dot. prowadzenia usług turystycznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb klientów z różnymi niepełnosprawnościami oraz klientów starszych.
- 18.6. Transfer materiałów z projektu ACAD, uzupełnienie o dodatkowe materiały i doświadczenia partnerów, rozszerzone zagadnienia oraz obserwacje i wnioski z wizyt studyjnych, analiza skuteczności opracowanego pakietu szkoleniowego poprzez szkolenia testowe w 3 krajach partnerskich, druga faza szkoleń testowych weryfikująca modyfikacje po pierwszej fazie, przygotowanie uniwersalnego pakietu szkoleniowego.
- 18.7. Co najmniej 240 przedstawicieli sektora turystycznego i sektorów komplementarnych, którzy wezmą udział w szkoleniach testowych w 3 krajach partnerskich.
- 18.8. Pakiet szkoleniowy (program, materiały szkoleniowe, metody i techniki), podręcznik dla pracowników branży turystycznej zawierający podstawowe informacje o prowadzeniu usług dostępnych dla ON i starszych, film szkoleniowy, strona internetowa projektu.

Poza realizacją projektów Fundacja prowadziła między innymi rzecznictwo praw osób z niepełnosprawnościami, skupiając się na poniższych obszarach:

- ratyfikacja, wdrażanie i promocja Konwencji o prawach osób z niepełnosprawnościami,
- edukacja (oświata, szkolnictwo wyższe i kształcenie ustawiczne),
- zabezpieczenie społeczne,
- dostępność informacji,
- informacja na temat działań publicznych na rzecz osób z niepełnosprawnościami.

Rzecznictwo opierało się o następujące działania:

- udział w Komisji Ekspertów ds. Osób z Niepełnosprawnością przy Rzeczniku Praw Obywatelskich,
- udział w Zespole ds. Strategii "Europa 2020" przy Ministerstwie Gospodarki,
- udział w posiedzeniach komisji parlamentarnych,
- spotkanie z decydentami,
- raporty eksperckie,
- organizacja konferencji (w tym dwóch w Sejmie),
- organizacja szkoleń i warsztatów.

<p>2.Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>cały kraj</p>
<p>2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym</p>	

1. Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

2. Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1

Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym
----	----------------	--	--

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	3500
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	3800

4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>1. Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i></p>	<p>W 2012 roku Fundacja prowadziła wyłącznie nieodpłatne formy działalności (szczegółowy opis prowadzonych działań został przedstawiony w pkt. 1).</p> <p>Prowadzone działania można pogrupować następująco:</p> <p>1) Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;</p> <p>2) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;</p> <p>3) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków</p>						
	<table border="1"> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>88.10.Z</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>85.59.B</td> </tr> <tr> <td>Kod PKD:</td> <td>58.14.Z</td> </tr> </table>	Kod PKD:	88.10.Z	Kod PKD:	85.59.B	Kod PKD:	58.14.Z
Kod PKD:	88.10.Z						
Kod PKD:	85.59.B						
Kod PKD:	58.14.Z						
<p>2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	cały kraj						

5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>		
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	

3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>		
---	--	--

4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>		
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	

6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>		
--	--	--

III.Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)	2,503,650.81 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2,489,873.38 zł
2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
3. Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
4. Przychody z działalności finansowej	13,777.43 zł
5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	2,589.30 zł
6. Ze źródeł publicznych ogółem:	2,212,760.97 zł

a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	369,181.86 zł
b) ze środków budżetu państwa	1,666,443.02 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	139,291.50 zł
d) z dotacji z funduszy celowych	37,844.59 zł
7. Ze źródeł prywatnych ogółem:	147,391.06 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	119,218.25 zł
c) z darowizn od osób prawnych	14,395.38 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0.00 zł
g) z nawiązek sądowych	0.00 zł
h) ze świadczeń pieniężnych	13,777.43 zł
8. Z innych źródeł	143,498.78 zł
2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	

1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł	
2. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową	0.00 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych	0.00 zł	
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	2,589.30 zł	
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania		
1	Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane	2,589.30 zł

4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najczęściej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą		
1	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	2,589.30 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 2,483,805.33 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		2,453,168.21 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym:	d) koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja	0.00 zł
	e) koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0.00 zł
	f) pozostałe koszty ogółem:	30,637.12 zł
		2,589.30 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
--	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	21.0 osób

2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułstkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	18.9 etatów
3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej	191.0 osób
2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)	
1. Organizacja ma członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego	0.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych
3. Zmiana członkostwa w organizacji	organizacja pozyskała 0 członków
	organizacja straciła 0 członków
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	11.00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji	0.00 osób
	b) pracownicy organizacji	0.00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	e) inne osoby	11.00 osób
3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		21.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji	0.00 osób
	b) pracownicy organizacji	4.00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3.00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	3.00 osób
	e) inne osoby	11.00 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	1,395,827.99 zł
w tym:	
a) z tytułu umów o pracę	641,431.26 zł
wynagrodzenie zasadnicze	618,917.14 zł
nagrody	0.00 zł
premie	6,756.78 zł
inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	15,757.34 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	754,396.76 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	1,395,827.99 zł
w tym:	
a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1,395,827.99 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2,318.42 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1,424.02 zł
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	12,262.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	10,628.00 zł
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł

3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego

Tak
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

Lp	Nazwa zadania	Kwota
1	Warsztaty „Kształtowanie świadomości dzieci w wieku wczesnoszkolnym na temat niepełnosprawności”. Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	11,800.00 zł
2	MAŁOPOLSKI SAMORZĄD RÓWNYCH SZANS. Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	14,300.00 zł
3	ORGANIZACJA KONFERENCJI PEŁNO(S)PRAWNY STUDENT VI. Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	4,800.00 zł
4	ORGANIZACJA KONFERENCJI PEŁNO(S)PRAWNY STUDENT VI. Urząd Miasta Krakowa	1,650.00 zł
5	SAMORZĄD RÓWNYCH SZANS 2012. Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego	100,000.00 zł
6	WARSZTATY ŚWIADOMOŚCIOWE. Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego	10,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

Lp	Nazwa zadania	Kwota
1	Zadanie 1: 1) Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych zatytułowane: „Kontynuacja prowadzenia placówki wsparcia i rozwoju osobistego osób niepełnosprawnych”. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	461,094.00 zł
2	Zadanie 2: 5) Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które... zatytułowane: „Kontynuacja prowadzenia placówki wsparcia i rozwoju osobistego osób niepełnosprawnych”. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	304,476.00 zł
3	Zadanie 3: 4) Prowadzenie poradnictwa oraz udzielanie informacji zatytułowane: „Kontynuacja prowadzenia placówki wsparcia i rozwoju osobistego osób niepełnosprawnych”. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	238,950.00 zł
4	Zadanie 4: 3) Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin zatytułowane: „Kontynuacja prowadzenia placówki wsparcia i rozwoju osobistego”. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	33,949.50 zł
5	Zadanie 1: 3) Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin zatytułowane: „Indywidualna praca z coachem”. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	20,002.00 zł
6	Zadanie 2: 6) Organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań... zatytułowane: „Indywidualna praca z coachem”. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	89,667.00 zł
7	Zadanie 3: 2) Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla niepełnosprawnych zatytułowane: "Indywidualna praca z coachem". Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	108,507.00 zł
8	Zadanie 4: 4) Prowadzenie poradnictwa oraz udzielanie informacji zatytułowane: „Indywidualna praca z coachem”. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	29,151.50 zł
9	"TYFLOTECHNICZNA PLATFORMA MEDIALNA". Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	169,501.00 zł
10	"CENTRUM IM. LUDWIKA BRAILLE'A". Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	147,067.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	Utilitia Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	ul. Jana Pawła II 64, 32-091 Michałowice	99.00	99.00

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli
1	Realizacja Projektu "Z COACHEM DO PRACY - Kompleksowe wsparcie dla osób niepełnosprawnych sensorycznie" (Umowa nr UDA-POKL.07.02.01-12-108/09-00)	WUP Kraków	2012-03-16
2	Audyt Projektu "TYFLOTECHNICZNA PLATFORMA MEDIALNA" (Umowa nr ZZB/000208/BF/D)	Doradca Auditors Sp. z o.o.	2012-12-28
3	Prawidłowość i rzetelność obliczania składek na ubezpieczenia społeczne (rok 2008-2010)	ZUS Kraków	2012-11-16

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

<p>Fundacja Instytutu Rozwoju Regionalnego DYREKTOR FINANSOWO ADMINISTRACYJNY <i>[Signature]</i> Bożena Rozmus</p>	<p>FUNDACJA Instytut Rozwoju Regionalnego 31-261 Kraków, ul. Wybickiego 3A tel. +48 12 629 85 14 fax +48 12 629 85 15 REGON 356746471 NIP 677-222-15-66</p>
---	---

2013-03-29

Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego
WICEPREZES
[Signature]
Anna M. Waszkielewicz

Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego
CZŁONEK ZARZĄDU
[Signature]
Dr Anna Żebrak

Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego
PREZES
[Signature]
Aleksander Waszkielewicz